



Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola m.st. Warszawy

ul. Józefa Bema 91, 01-233 Warszawa

tel. (centrala): 22 571 50 00

sekretariat@ops-wola.waw.pl | <https://www.ops-wola.waw.pl>

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu pn.

„Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji obiektu Zamawiającego przy ul. Zawiszy 5 w Warszawie”

Znak postępowania: DKiA.26.2.7.2025.MBS

Tryb postępowania – tryb podstawowy bez możliwości przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy Pzp

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy elektronicznej

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-8fe8a355-c98d-473a-a151-013977f66616>

Deklaracja dostępności: niniejszy dokument niemal w całości dostosowany został do zasad dostępności cyfrowej. Wdrożone zostały w nim rozwiązania, które umożliwiają lub ułatwiają odczytywanie treści przez osoby dotknięte ograniczeniami. Z uwagi na fakt, że pewien problem w procesie zautomatyzowanego czytania stanowią mogą bardziej skomplikowane tabele, przy każdej z nich – tam, gdzie niemożliwa była rezygnacja z ich zastosowania - zawarty został opis zawartości.

Zatwierdził:

/-/ Bogusława Biedrzycka

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej

Dzielnicy Wola m.st. Warszawy

(Oryginalny podpisany dokument znajduje się w siedzibie Ośrodka)

Warszawa, dnia 26.11.2025 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2 Formularze

Oferta

Załącznik 2.1. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik 2.2. Propozycja treści zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Załącznik 2.3. Oświadczenie dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Załącznik 2.4. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik 2.5. Dokument dotyczący doświadczenia osoby wskazanej do realizacji zamówienia w charakterze projektanta w branży architektonicznej

Załącznik 2.6. Wykaz usług

Załącznik 2.7. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania

Tom II: PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY:

Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola
Miasta Stołecznego Warszawy
ul. J. Bema 91
01-233 Warszawa
NIP: 527-21-42-113
REGON: 002010882
tel. +48 22 571 50 30
e-mail: zamowieniapubliczne@ops-wola.waw.pl
Godziny pracy: 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **DKiA.26.2.7.2025.MBS** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. INFORMACJE OGÓLNE:

- 3.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320. ze zm.), zwanej dalej także „ustawą pzp”.
- 3.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 3.3. Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy pzp, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-8fe8a355-c98d-473a-a151-013977f66616> (zwana również: „Platformą zakupową, „Platformą”).
- 3.4. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części. Zamawiający wyjaśnia, że Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia, ponieważ wykonanie zamówienia w całości przez jednego Wykonawcę przyniesie następujące korzyści:
 - 3.1.1. brak konieczności jednoczesnego koordynowania prac przez więcej niż jednego Wykonawcę. Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu i terminowemu wykonaniu zamówienia.
 - 3.1.2. uniknięcie potencjalnych utrudnień z dochodzeniem roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy wykonywanego przez więcej niż jednego Wykonawcę.
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp..
- 3.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 3.8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 3.9. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.
- 3.10. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy:
- 3.11. Zamawiający wymaga wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawców dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia,

- 3.12. Wykonawca, który chciałby wziąć udział w weryfikacji dokumentów lub przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do zgłoszenia udziału w formie wiadomości na adres email w rozdziale I pkt 1, w postaci listy nazwisk osób, które wezmą udział w wizji lokalnej. Wizja lokalna zostanie przeprowadzona nie później niż w 4 dni od upublicznienia ogłoszenia, jeżeli Wykonawcy wskażą chęć udziału. Osoby, które przybędą na wizję lokalną zobowiązane są posiadać przy sobie dokument tożsamości.
- 3.13. Zamawiający ustala dwa terminy sprawdzenia dokumentów: 03.12.2025 r. o godz. 10:00 oraz 10.12.2025 r. o godz. 10:00 na terenie realizacji Przedmiotu, której celem będzie sprawdzenie przez Wykonawców miejsca oraz warunków związanych z realizacją przedmiotu zamówienia oraz dokumentów zamówienia.
- 3.14. Uwaga:
- 3.14.1. w związku z tym, iż Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej, oferta złożona bez odbycia takiej wizji, podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 nowej ustawy Pzp;
- 3.14.2. w związku z wyznaczeniem wizji lokalnej Zamawiający ustalił termin składania ofert dłuższy niż minimalny,
- 3.14.3. Wykonawca, który nie będzie uczestniczył w wizji lokalnej ma możliwość umówienia się samodzielnego na wizję lokalną z Zamawiającym poprzez kontakt z osobą wskazaną w rozdziale I pkt 12.4.2 WIZJA LOKALNA ZOSTANIE WYZNACZONA W TERMINIE 2 DNI ROBOCZYCH OD ZŁOŻENIA WNIOSKU.

4. NEGOCJACJE:

Zamawiający nie przewiduje negocjacji.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu koncepcyjnego wraz z dokumentacją projektową (wykonawczą) oraz przeniesienie praw autorskich w celu realizacji prac modernizacyjnych Ośrodka Wsparcia dla Seniorów OPS Wola przy ul. Zawiszy 5 w ramach których przewiduje się projekt uwzględniający całościowe następujące elementy budynku:
- 1). Zawiszy 5 – część biurowa – lokal o powierzchni 127,44 m² – należy do zasobów Miasta Stołecznego Warszawy - przekazanie lokalu do użytkowania przez OPS Wola uchwałą 7913/2022 Zarządu Dzielnicy Wola z dnia 11 stycznia 2022 roku do wykonywania zadań własnych – porozumienie z ZGN Wola z dnia 20.04.2022 o numerze 5/2022 – dalej zwany „część biurowa”;
- 2). Zawiszy 5 – świetlica 1 – lokal o powierzchni 64,85 m² - należy do zasobów Miasta Stołecznego Warszawy - przekazanie lokalu do użytkowania przez OPS Wola uchwałą 5639/2021 Zarządu Dzielnicy Wola z dnia 9 lutego 2021 roku do wykonywania zadań własnych – porozumienie z ZGN Wola z dnia 10.03.2021 r. o numerze 2/2021 – dalej zwany „świetlica 1”;
- 3). Zawiszy 5 – świetlica 2 – lokal o powierzchni 66,50 m² – należy do zasobów Miasta Stołecznego Warszawy - przekazanie lokalu do użytkowania przez OPS Wola uchwałą 2176/2025 Zarządu Dzielnicy Wola do wykonywania zadań własnych – porozumienie z dnia 8 lipca 2025 roku o numerze 1/2025 – dalej zwany „świetlica 2”.
- 5.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
- 5.2.1. wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego budynku – aktualizacja otrzymanej inwentaryzacji, uaktualnienie o brakujące elementy budynku. Wykonanie aktualizacji opinii technicznej;
- 5.2.2. uzyskanie mapy zasadniczej i mapy do celów projektowych;
- 5.2.3. opracowanie Koncepcji rozbudowy, przebudowy z uwzględnieniem niniejszych Wytycznych;
- 5.2.4. wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego, projektu PZT oraz projektu technicznego pełnoprojektowego;
- 5.2.5. wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, sporządzonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji

technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;

5.2.6. wykonanie kosztorysów inwestorskich, sporządzonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, aktualizację – w razie potrzeby, kosztorysów inwestorskich w okresie 4 lat od daty ich wykonania (jednokrotnie);

5.2.7. przygotowanie dokumentacji prawnej, sporządzenie i złożenie wniosku zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami oraz uzyskanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych i realizacji robót budowlanych na niżej wskazany zakres;

5.2.8. udzielanie wsparcia Zamawiającemu przy udzielaniu odpowiedzi na pytania wykonawców na etapie przeprowadzania procedury wyboru Wykonawcy robót w trybie Pzp;

5.2.9. pełnienie nadzoru autorskiego w ilości niezbędnej do realizacji zadania inwestycyjnego.

5.3. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 – Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm), oraz rozporządzeniami wykonawczymi do niej
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022 r., poz. 1679 z późn. zm),
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich sytuowanie (Dz. U. z 2022 r., poz. 1224 z późn. zm.).

5.4. Przedmiary robót należy opracować w oparciu o ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU I TECHNOLOGII z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. Przedmiary robót należy wykonać z podziałem na poszczególne branże.

5.5. Kosztorysy inwestorskie (zgodnie z ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU I TECHNOLOGII z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym), który powinien uwzględniać wszystkie czynności niezbędne do wykonania robót budowlanych zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami. Kosztorysy należy wykonać z podziałem na poszczególne branże. W razie potrzeby, aktualizację kosztorysów inwestorskich w okresie 4 lat od daty ich wykonania (jednokrotnie).

5.6. SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH (STWiORB) należy opracować z podziałem na wszystkie branże dla których opracowano dokumentację projektową. Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021.0.2454)

5.7. Szczegółowy zakres obowiązków i zasad realizacji przedmiotu zamówienia zawiera również Tom II Projektowane postanowienia umowy oraz Tom III Opis przedmiotu zamówienia.

5.8. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz ustawą Prawo zamówień publicznych, w szczególności zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, rozporządzeniami wykonawczymi, jak również zgodnie

z innymi przepisami prawa obowiązującymi w dacie realizacji zamówienia i umożliwiającymi osiągnięcie celu zamówienia

- 5.9. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy pzp, obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- 5.10. Zamawiający nie ustanawia wymogu, o którym mowa w art. 95 ustawy Pzp. Przepis art. 95 ustawy Pzp nie ma zastosowania do osób, które w ramach realizacji zamówienia będą miały swobodę (autonomię) w zakresie wykonywania swojej pracy oraz doboru metod służących osiągnięciu oczekiwanego rezultatu (np. osoby wykonujące działalność obejmującą projektowanie, sprawdzanie projektów architektoniczno-budowlanych i technicznych oraz sprawowanie nadzoru autorskiego).

5.11. Kody CPV:

Główny przedmiot	71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
Dodatkowe przedmioty	71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego 71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania 71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

6. TERMIN REALIZACJI:

- 6.1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane **w terminie 10 tygodni** od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.2. Zamawiający informuje, że okres pełnienia nadzoru autorskiego będzie nie dłuższy niż do **31.12.2026 r.**

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2. Zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
- 1) dysponują zdolnością do występowania w obrocie gospodarczym, przejawiającą się następującym minimalnym poziomem zdolności:
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 2) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej potwierdzającej zdolność Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, przejawiającą się minimalnym poziomem zdolności:
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 4) dysponują zdolnością techniczną lub zawodową potwierdzającą zdolność Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, przejawiającą się następującym minimalnym poziomem dotyczącym:

zdolności technicznej Wykonawcy – Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności był krótszy – w tym okresie wykonał należycie (zakończył wykonanie) co najmniej **jedno zamówienie polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej, obejmującej swoim zakresem przebudowę lub rozbudowę lub remont lub rewitalizację lub renowację budynku użyteczności publicznej o wartości min 100 000,00 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych 00/100)**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunku, o których mowa w pkt 7.2.4 Wykonawcy wykazują wspólnie;

- 7.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 7.6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 7.6. SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, szczególnie:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotów udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.7. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez podmiot udostępniający zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 7.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 7.10. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik 2.1.**, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 7.11. Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby powinny być złożone w formie elektronicznej, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 273 ust. 1 ustawy pzp. Należy je przesłać zgodnie z zasadami określonymi w pkt 14 SWZ. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.2. SWZ.
- 7.12. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek

nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

- 7.13. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW:

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach wskazanych w:

8.1.1. art. 108 ust. 1 ustawy pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy pzp, tj.:

8.1.1.1. Wykonawcy będący osobą fizyczną, którego skazano za przestępstwo:

8.1.1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

8.1.1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

8.1.1.1.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 oraz z 2025 r. poz. 28, 620, 769, 1507) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywnościowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 907, 1192),

8.1.1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego lub przestępstwo udaremnienia lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

8.1.1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

8.1.1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1745 oraz z 2025 r. poz. 621),

8.1.1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

8.1.1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2021 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

8.1.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo

- akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 8.1.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 8.1.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 8.1.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 8.1.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8.1.2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514), tj.:
 - 8.1.2.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 8.1.2.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r., poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 8.1.2.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685, 1863 oraz z 2025 r. poz. 1218) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- 8.2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 pkt 1-3 ustawy pzp.

9. **WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ JAKICH MOŻE ŻAŁĄĆ ZAMAWIAJĄCY OD WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:**

- 9.1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 9.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie ze wzorem, który stanowi **Załącznik 2.1.**
- 9.3. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.1. stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.4. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych w postaci dokumentów wskazanych w pkt 9.5. SWZ.
- 9.5. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

- a) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia,
- b) oświadczenie wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, którą złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik 2.4.**,
- c) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik 2.7.**

2) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a. **Wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – **zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 2.6.;**

Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

- 9.6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w 9.5.1. lit a) SWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415 z późn. zm.);
- 9.7. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.6. SWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- 9.8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.9. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 9.10. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.1. SWZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.
- 9.11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru referencyjnego postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10. PODWYKONAWSTWO:

- 10.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 10.2. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Tomie II SWZ Projektowane postanowienia umowy.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 11.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
- 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego,
 - 2) wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty,
 - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo, które należy złożyć razem z ofertą,

- 4) w odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2. SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną),
 - 5) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie zgodne z treścią Załącznika 2.1. do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ,
 - 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy,
 - 7) pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
- 11.2. W przypadku, gdy spełnianie warunku opisanego w pkt 7.2.4) SWZ:
- 1) wykazuje co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 2) wykonawcy wykazują poprzez poleganie na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane
 - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 9.5 SWZ, przy czym:
- 1) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 9.5.2) SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ją spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 7.2. SWZ.

12. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

- 12.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e -Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> i/lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@ops-wola.waw.pl (nie dotyczy składania ofert).
- 12.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 12.3. Preferowanym i zalecanym przez Zamawiającego kanałem do komunikacji jest Platforma e-Zamówienia.
- 12.4. **Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:**
- 12.4.1. **Pan(i) Małgorzata Barańska-Solich tel. +48 22 571 50 30 (w pełnym zakresie)**
 - 12.4.2. **Pani Agnieszka Kabat-Czarnota tel. +48 22 571 50 25 (w zakresie merytorycznym zamówienia)**
- 12.5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-8fe8a355-c98d-473a-a151-013977f66616>

- 12.6. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
- 12.7. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds- 148610-8fe8a355-c98d-473a-a151-013977f66616
- 12.8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 12.9. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 12.10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 12.11. Informacje, oświadczenia lub inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- 12.11.1. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- 12.11.2. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 12.12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 12.13. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 12.14. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (dotyczy w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 12.15. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 12.16. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

- 12.17. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 12.18. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 12.19. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail, który znajduje się w Rozdziale I SWZ (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
- 12.20. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 12.21. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 12.22. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 20, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 12.23. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

13. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ:

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy. Zamawiający prosi o przekazanie pytań również w formie edytowalnej.
- 13.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 13.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 13.2. SWZ przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 13.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.2. SWZ.
- 13.5. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 13.2. SWZ, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
- 13.6. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, za pośrednictwem Platformy.
- 13.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na Platformie.
- 13.8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
- 13.9. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 13.10. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na Platformie oraz zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
- 13.11. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

- 13.12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 14.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 14.4. Oferta nie musi być zabezpieczona wadium.
- 14.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”. W formularzu ofertowym należy zaznaczyć dla którego zadania składana jest oferta.
- 14.6. **Oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą:**
- 1) pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik,
 - 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne w treści z **Załącznikiem 2.1.** do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ. *W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,*
 - 3) zobowiązanie innego podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca, aktualne na dzień składania ofert, celem wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) dokument dotyczący doświadczenia osoby wskazanej do realizacji zamówienia w charakterze Projektanta drogowego, zgodny z treścią z **Załącznikiem 2.5.** do SWZ.
 - 5) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodne z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (wzór załącznik nr 2.3. do SWZ) Oświadczenie przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - jeżeli dotyczy (Załącznik nr 2.2. do SWZ)
- lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Zobowiązanie przekazuje się w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusza.
 - 7) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy)

- 14.7. Oferta sporządzana jest w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 14.8. Wykonawca, pod rygorem nieważności, składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
- 14.9. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 14.10. Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 14.11. Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.
- 14.12. Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem.
- 14.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.14. W przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 18 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca winien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 14.15. W przypadku przekazywania dokumentów elektronicznych w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.16. Wskazane jest, aby pliki, które zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa zostały złożone w osobnym wyznaczonym do tego miejscu na Platformie. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnianie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez

- Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy pzp.
- 14.17. Oferta i oświadczenia mogą być wycofane i złożone ponownie przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający nie ma dostępu do złożonych dokumentów.
- 14.18. Przesyłanie dokumentów na wezwanie Zamawiającego: do Wykonawcy wyjdzie e-mail informujący, że Zamawiający wzywa Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia dokumentów lub do złożenia wyjaśnienia we wskazanym terminie. W celu zapoznania się z treścią wezwania plik należy pobrać a uzupełnienie przekazać zgodnie z instrukcją. Wykonawca zobowiązany jest śledzić wszystkie komunikaty pojawiające się oraz wiadomości przychodzące z Platformy.
- 14.19. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 14.20. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory, w formie formularzy zamieszczonych w SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:

- 15.1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia **Formularza Oferta** Wypełnienie formularza polega na uzupełnieniu: ceny brutto oraz stawki podatku VAT. W Formularzu Oferta Wykonawca zobowiązany jest wskazać wynagrodzenie oddzielne za ETAP I oraz ETAP II dla każdego zadania oddzielnie.
- 15.2. Wykonawca musi podać w Formularzu oferty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:
- 15.2.1. wynagrodzenie ryczałtowe netto/brutto za wykonanie Dokumentacji, uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę/uzyskanie braku sprzeciwu na wykonanie robót budowlanych oraz za przeniesienie autorskich praw majątkowych, w tym należny podatek od towarów i usług;
- 15.2.2. wynagrodzenie ryczałtowe netto/brutto za nadzór autorski pełniony nad realizacją robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę Dokumentacji - maksymalnie 4 wizyty w ramach nadzoru autorskiego Wynagrodzenie za nadzór autorski oraz na etapie realizacji umowy będzie wynikać z rzeczywiście wykonanych pobyków na budowie, zgodnie z zapisami projektu umowy.
- UWAGA!! Zamawiający wymaga podania cen dla każdego zadania oddzielnie.**
- 15.3. Wykonawca określa w Formularzu Oferty, cenę oferty brutto zamówienia, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe (art. 632 Kodeksu cywilnego) za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w czytelnym zapisie liczbowym i słownym zwaną dalej „ceną brutto oferty” lub także „ceną”.
- UWAGA!**
- Zamawiający zastrzega, że przy kalkulowaniu ceny oferty Wykonawca winien wziąć pod uwagę całość opisu przedmiotu zamówienia. Ryzyko oszacowania i złożenia oferty jedynie na podstawie przedmiarów obciąża w całości wyłącznie Wykonawcę.*
- 15.4. Cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r., poz. 168 ze zm.).
- 15.5. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza ofertowego, ani wprowadzać zmian do przyjętych i zastosowanych przez Zamawiającego formuł
- 15.6. Wykonawca określi cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (tj. setnych części złotego) zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
- 15.7. Cena oferty - wartość oferty brutto przedstawiona przez Wykonawcę w formularzu oferty musi obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SWZ

- 15.8. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
- 15.9. W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w treści Formularza oferty), że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 15.10. Wykonawca ma obowiązek ustalenia stawki podatku VAT dla przedmiotowego zamówienia w wysokości, która wynika z przepisów prawa podatkowego, oraz uwzględnienia w cenie oferty planowanych zmian prawodawczych w zakresie stawek podatku od towarów i usług VAT. Zamawiający określił 23% stawkę podatku VAT dla wykonania przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca poda w ofercie inną, niż podana przez Zamawiającego stawkę podatku VAT, bądź jest zwolniony od podatku VAT należy przedstawić w ofercie uzasadnienie wraz z podstawą prawną
- 15.11. Zamawiający informuje, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z § 6 Projektowanych postanowień umowy stanowiący TOM II SWZ
- 15.12. Wykonawcy, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert są zobowiązani do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie – zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 224 ust. 6 ustawy pzp.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

- 16.1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wniesienia wadium.

17. TRYB, MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 17.1. **Ofertę w formie elektronicznej** wraz z wymaganymi dokumentami należy zamieścić na Platformie Zamawiającego pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-8fe8a355-c98d-473a-a151-013977f66616>
do dnia 15.12.2025 r. do godziny 10:00.
- 17.2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
- 17.3. Po upływie terminu składania ofert dodanie oferty lub inne czynności zmierzające do złożenia oferty nie będą możliwe.
- 17.4. Otwarcie ofert jest niejawne.
- 17.5. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **15.12.2025 r. o godzinie 10:15.**
- 17.6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 17.8. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 18.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **13.01.2026 r.**
- 18.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w pkt 18.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 18.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 18.2. SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

19. BADANIE OFERT, KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

- 19.1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty jedynie spośród ofert niepodlegających odrzuceniu oraz złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu, spełniających wymogi SWZ. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w wyniku działania: $O = Kc + Kd$.
- 19.2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
- 19.3. Zamawiający przy wyborze ofert dla będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryteria oceny		Znaczenie kryterium w % (maksymalna liczba punktów)
Kryterium 1 – Kc	Cena oferty brutto	60% = 60 pkt
Kryterium 2 – Kd	Doświadczenie projektanta w branży architektonicznej	40% = 40 pkt

1) Zasady oceny Kryterium 1: Cena oferty brutto (Kc):

Ocena Kryterium 1: Cena oferty brutto (Kc) będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę Formularza oferty.

Oferta złożona przez Wykonawcę otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$Kc = \frac{Kc_n}{Kc_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

Kc_n – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,

Kc_o – oznacza cenę zaproponowaną w ofercie badanej,

Kc – liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w Kryterium 1: Cena oferty brutto

2) Zasady oceny Kryterium 2: Doświadczenie projektanta w branży architektonicznej (Kd):

W kryterium punktowane będzie doświadczenie osoby, wskazanej do realizacji zamówienia w charakterze projektanta w branży architektonicznej w zakresie doświadczenia projektanta w zakresie pełnienia funkcji głównego projektanta lub sprawdzającego w ramach opracowania dokumentacji projektowej, obejmującej swoim zakresem przebudowę lub rozbudowę lub remont lub rewitalizację lub renowację budynku użyteczności publicznej.

Punkty zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 40 pkt, na podstawie wypełnionego i złożonego przez Wykonawcę dokumentu, sporządzonego zgodnie ze wzorem, który stanowi **Załącznik 2.5.**

Sposób oceny:

- 1) wykonanie od 1 do 2 dokumentacji projektowych polegających na opracowaniu dokumentacji projektowej, obejmującej swoim zakresem przebudowę lub rozbudowę lub remont lub rewitalizację lub renowację budynku użyteczności publicznej - 10 pkt
- 2) wykonanie od 3 do 4 dokumentacji projektowych polegających na opracowaniu dokumentacji projektowej, obejmującej swoim zakresem przebudowę lub rozbudowę lub remont lub rewitalizację lub renowację budynku użyteczności publicznej - 20 pkt
- 3) wykonanie od 5 do 6 dokumentacji projektowych polegających na opracowaniu dokumentacji projektowej, obejmującej swoim zakresem przebudowę lub rozbudowę lub remont lub rewitalizację lub renowację budynku użyteczności publicznej - 30 pkt
- 4) wykonanie 7 lub więcej dokumentacji projektowych polegających na opracowaniu dokumentacji projektowej, obejmującej swoim zakresem przebudowę lub rozbudowę lub remont lub rewitalizację lub renowację budynku użyteczności publicznej - 40 pkt

a następnie zostanie zastosowany następujący wzór $Kd = Ip/nlp \times 40$ pkt, gdzie:

Kd - liczba punktów jakie otrzyma badana oferta w kryterium doświadczenie projektanta,

Ip - liczba punktów badanej oferty ze wszystkich ważnych ofert w kryterium doświadczenie projektanta,

nlp - najwyższa liczba punktów spośród wszystkich ofert w kryterium doświadczenie projektanta

Doświadczenie Projektanta będzie uznane jedynie wówczas gdy projektant wskazany w Załączniku nr 2.5 będzie posiadał :

- 1) *uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń o specjalności architektonicznej*
- 2) *doświadczenie zawodowe przy pracach projektowych w wymiarze minimum 3 lat*
- 3) *doświadczenie w wykonaniu dokumentacji rozumiane jest jako pełnienie funkcji głównego projektanta lub projektanta sprawdzającego*

UWAGA!

Dokument zgodny w treści z Załącznikiem 2.5. nie podlega uzupełnieniu.

Niezłożenie wraz z ofertą dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem, który stanowi Załącznik 2.5. skutkować będzie przyznaniem 0 pkt w Kryterium 2: Doświadczenie projektanta w branży architektonicznej (Kd).

Zamawiający informuje, że Załącznik 2.5., składany w celu oceny kryterium oceny ofert nie stanowi dokumentu składanego w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający wymaga, aby osoba której doświadczenie będzie oceniane w tym kryterium, była jednocześnie osobą, którą Wykonawca wskaże w „Wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia” w charakterze projektanta w branży architektonicznej

19.4. Ocena punktowa będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą: ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół, ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

19.5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w

terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

- 19.6. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

- 20.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWZ i ogłoszeniu o zamówieniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SWZ kryteria oceny ofert.
- 20.2. Zamawiający zawrze umowę, w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 20.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 20.2. SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 20.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 20.5. Wykonawca, o którym mowa w pkt 20.1., ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które zostały określone w Tomie II. SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 20.6. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 20.7. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie przedłożyć kopię dokumentów potwierdzających uprawnienia wykazanych w wykazie osób.

21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

- 21.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

- 22.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp.
- 22.2. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy pzp.
- 22.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
- 22.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

- 22.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

23. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY:

- 23.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, określone zostały w **Tomie II. Projektowane postanowienia umowy SWZ.**
23.2. Zmiany do Umowy zostały zawarte w **Tomie II. Projektowane postanowienia umowy SWZ.**

24. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

- 24.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w związku z art. 19 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że:
- 24.1.1. administratorem danych osobowych ujawnionych celem przeprowadzenia niniejszego postępowania jest Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola m. st. Warszawy z siedzibą przy ul. J. Bema 91, 01-233 Warszawa, adres e-mail: sekretariat@ops-wola.waw.pl, tel. 22 571-50-00, zwane w dalszej części obowiązku informacyjnego „OPS lub Ośrodkiem”;
- 24.1.2. OPS powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email, pisząc na adres e-mail: iod@ops-wola.waw.pl;
- 24.1.3. dane osobowe, podane Ośrodkowi przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w celu przeprowadzenia postępowania ws. udzielenia zamówienia publicznego, zgodnie z przepisami ustawy Pzp;
- 24.1.4. Po zakończeniu postępowania, dane osobowe będą przechowywane w celach archiwalnych, przez okres 5 lat, zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, z zastrzeżeniem protokołu z postępowania, którego okres przechowywania przez Zamawiającego określa art. 78 ust. 1 ustawy Pzp (4 lata po zakończeniu postępowania);
- 24.1.5. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 72 ust. 1 ustawy Pzp, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- 24.1.6. obowiązek podania danych osobowych jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości wybrania oferty;
- 24.1.7. w odniesieniu do danych osobowych podanych przez Wykonawcę, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 24.1.8. osoba, której dane podano w postępowaniu posiada:
- 24.1.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Centrum może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu:
- 24.1.8.1.1. sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 18 ust. 6 ustawy Pzp);
- 24.1.8.1.2. sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 78 ust. 1 ustawy Pzp);
- 24.1.8.1.3. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, z tym zastrzeżeniem, że:
- 24.1.8.1.3.1. skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO,
- 24.1.8.1.3.2. nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą (art. 18 ust. 6 ustawy Pzp);
- 24.1.8.1.3.3. skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może

- naruszać integralności protokołu oraz jego załączników (art. 19 ust. 2 ustawy Pzp);
- 24.1.8.1.4. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora danych osobowych ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- 24.1.8.1.5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- 24.1.9. osobie, której dane podano w postępowaniu nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b i d RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jego danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 24.1.10. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
- 24.1.11. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- 24.2. Zamawiający informuje ponadto, że:
- 24.2.1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4)
- 24.2.2. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;
- 24.2.3. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, zobowiązuje się Wykonawcę do złożenia w treści oferty oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
- 24.2.4. Realizacja przedmiotu zamówienia nie będzie się wiązać z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych – w rozumieniu art. 28 RODO.

Rozdział 2

Formularze

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY:

Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola
Miasta Stołecznego Warszawy
ul. J. Bema 91
01-233 Warszawa
NIP: 527-21-42-113
REGON: 002010882

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.) na „**Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji obiektu Zamawiającego przy ul. Zawiszy 5 w Warszawie**” Znak postępowania: **DKiA.26.2.7.2025.MBS** .

MY NIŻEJ PODPISANI

imię: _____

nazwisko: _____

podstawa do reprezentacji: _____

działając w imieniu i na rzecz **WYKONAWCY**

Uwaga!

w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać poniższe dane dla wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum

nazwa (firma): _____

adres siedziby: _____

numer KRS: _____

REGON: _____

NIP: _____

będącego mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem (zaznaczyć właściwe)

Uwaga! Definicja mikro, makro i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 162 ze zm.)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **CENA OFERTY BRUTTO** za realizację całego zamówienia dla zadania wynosi:

Zadanie nr 1 : Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej, na remont z termomodernizacją wielorodzinnego budynku

mieszkalnego wraz z terenem przyległym położonego przy ul. Mikołaja Sępa Szarzyńskiego 65”

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa ryczałtowa netto = wartość ryczałtowa netto (zł)	Stawka VAT	Podatek VAT (zł)	Wartość ryczałtowa brutto (zł)
				(3 x 4)	(3+5)
1	2	3	4	5	6
1	Wykonanie Dokumentacji objętej przedmiotem zamówienia wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na roboty budowlane (braku sprzeciwu na wykonanie robót budowlanych- jeżeli dotyczy) oraz przeniesienie autorskich praw majątkowych		23%		
	Razem Etap I		x		

Lp.	Przedmiot zamówienia	liczba wizyt (szt.)	Cena jednostkowa ryczałtowa netto za jedną wizytę (zł)	Wartość netto za 4 wizyty (zł)	Stawka VAT	Podatek VAT (zł)	Wartość ryczałtowa brutto za 4 wizyty (zł)
				(3x4)		(5x 6)	(5+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Nadzór autorski pełniony podczas realizacji przedsięwzięcia budowlanego na podstawie opracowanej Dokumentacji	4			23%		
	Razem Etap II				x		

Cena oferty (suma RAZEM etap I i II): zł brutto

słownie złotych:

W przypadku, gdy Wykonawca poda w ofercie inną, niż podana przez Zamawiającego stawkę podatku VAT bądź jest zwolniony od podatku VAT, należy przedstawić w ofercie uzasadnienie wraz z podstawą prawną.

W cenie zawarto wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

4. Stosownie do art. 225 ustawy pzp, **oświadczamy**, że wybór naszej oferty:

- **nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.),

- **będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.), jednocześnie wskazujemy:

nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania _____ wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku _____.

Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie wynosi _____

** Należy zaznaczyć powyżej w pkt 4 właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje*

5. **ZOBOWIĄZUJEMY** się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w SWZ.
6. **AKCPETUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.
7. **UWAŻAMY** się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
8. **OŚWIADCZAMY**, że zamówienie wykonamy sami* / część zamówienia zlecimy podwykonawcom*.
- Podwykonawcom zamierzamy powierzyć określoną część (zakres) prac, tj.

Firma (nazwa) Podwykonawcy	Zakres prac wykonywanych przez Podwykonawcę

9. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w Załączniku nr ____ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi postanowieniami umowy zawartymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.
12. **UPOWAŻNIONYM DO KONTAKTU** w sprawie przedmiotowego postępowania jest:
- Imię i nazwisko: _____
- e-mail: _____, tel. _____
13. **INFORMUJEMY**, że umocowanie do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych tj.:

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

- 1) bazy Krajowego Rejestru Sądowego dostępnej na stronie internetowej <https://ems.ms.gov.pl/krs/>;
- 2) bazy Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/>;
- 3) _____ (jeśli dotyczy to wpisać nazwę oraz adres internetowy innej bazy danych)

14. **OFERTĘ** składamy na _____ stronach.

15. **SPIS** dołączonych oświadczeń i dokumentów:

- 1) _____
- 2) _____

_____ (miejscowość), dnia _____

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę

** niepotrzebne skreślić*

*** w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści następuje np. przez jego wykreślenie)*

Wykonawca:

.....
 (pełna nazwa/firma, adres,
 w zależności od podmiotu:
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
 (imię, nazwisko,
 stanowisko/podstawa do
 reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp
 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania
 wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji obiektu Zamawiającego przy ul. Zawiszy 5 w Warszawie**” Znak postępowania: **DKiA.26.2.7.2025.MBS** .

- 1) oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;*
- 2) oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. _____ ustawy pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku ww. okolicznością, podjąłem środki naprawcze, o których mowa w art. 110 ustawy pzp, tj. _____;*
- 3) oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;*
- 4) oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego; **(ten punkt wypełnia tylko Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia)***
- 5) oświadczam, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby _____ (podać nazwę/wy podmiotu/ów), w następującym zakresie _____ (podać zakres udostępnianych zasobów); **(ten punkt wypełnia tylko Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, który polega na zdolnościach podmiotu)***;
- 6) oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby; **(ten punkt wypełnia tylko Podmiot udostępniający zasoby)***
- 7) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMUJEMY, że w niniejszym postępowaniu **podmiotowe środki dowodowe** Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, tj.

- 1) _____ (wpisać nazwę oraz adres internetowy bazy danych oraz rodzaj podmiotowego środka dowodowego);
- 2) _____ (wpisać nazwę oraz adres internetowy bazy danych oraz rodzaj podmiotowego środka dowodowego)

_____ (miejscowość), dnia _____ r.

***w przypadku, gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy należy je wykreślić.**

PROPOZYCJA TREŚCI ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji
zamówienia
„Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji obiektu Zamawiającego przy
ul. Zawiszy 5 w Warszawie” Znak postępowania: DKiA.26.2.7.2025.MBS”

UWAGA!

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

- 1) zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 4 ustawy pzp sporządzone w oparciu o własny wzór,
- 2) inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienia będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) czy w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane* lub usługi*, których wskazane zdolności dotyczą.

Ja/My:

(imię i nazwisko osoby/-ów upoważnionej/-ch do reprezentowania Podmiotu, stanowisko – właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant, itp.)

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuje się do oddania nw. zasobów:

(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

Na potrzeby realizacji zamówienia pn. **„Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji obiektu Zamawiającego przy ul. Zawiszy 5 w Warszawie” Znak postępowania: DKiA.26.2.7.2025.MBS”**

Oświadczam/-my, iż:

1. udostępniam Wykonawcy niżej wymienione zasoby, w następującym zakresie:

_____ ,

2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

_____ ,

3. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

_____ ,

4. zrealizuję/nie zrealizuję* prace, których wskazane zdolności dotyczą:

_____ .

Zobowiązując się do udostępniania zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

_____ (miejscowość), dnia _____ r.

Informacja dla Wykonawcy:

* niepotrzebne skreślić

Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

OŚWIADCZENIE

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji obiektu Zamawiającego przy ul. Zawiszy 5 w Warszawie**” Znak postępowania: DKiA.26.2.7.2025.MBS”

oświadczam, że:

a) Wykonawca* _____ (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

b) Wykonawca* _____ (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

_____ (miejscowość), dnia _____ r.

Informacja dla Wykonawcy:

* *niepotrzebne skreślić*

Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Wykonawca:

.....
 (pełna nazwa/firma, adres,
 w zależności od podmiotu:
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
 (imię, nazwisko,
 stanowisko/podstawa do
 reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dotyczące grupy kapitałowej

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji obiektu Zamawiającego przy ul. Zawiszy 5 w Warszawie**” Znak postępowania: **DKiA.26.2.7.2025.MBS**”

w związku z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp

1. **OŚWIADCZAM**, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów*
2. **OŚWIADCZAM**, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe*
3. **OŚWIADCZAM**, że należymy wraz z wykonawcą, który złożył ofertę – dane Wykonawcy: _____ do tej samej grupy kapitałowej i przedstawiam następujące dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia* _____

UWAGA!

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie powinno być złożone przez każdy podmiot.

Ad. pkt 1) Oświadczenie wskazane w pkt 1) może złożyć Wykonawca, według swego wyboru, który nie należy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Ad. pkt 3) Nie przedłożenie dowodów i nie wykazanie przez Wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu.

_____ (miejscowość), dnia _____ r.

Informacja dla Wykonawcy:

* *niepotrzebne skreślić*

** *Oświadczenie składa tylko wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na wezwanie zamawiającego*

Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Wykonawca:

.....
 (pełna nazwa/firma, adres,
 w zależności od podmiotu:
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
 (imię, nazwisko,
 stanowisko/podstawa do
 reprezentacji)

DOKUMENT

doświadczenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia w charakterze projektanta w branży architektonicznej

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji obiektu Zamawiającego przy ul. Zawiszy 5 w Warszawie**” Znak postępowania: **DKiA.26.2.7.2025.MBS**” w celu uzyskania punktów w **Kryterium 2: Doświadczenie projektanta – maksymalnie 40 pkt** przedstawiam informacje i oświadczam, że niżej wskazana osoba posiada doświadczenie przy realizacji wyszczególnionych zadań:

Lp.	Imię i nazwisko osoby wskazanej do realizacji zamówienia w charakterze projektanta w branży architektoniczno-budowlanej	Podmiot, na rzecz którego wykonano usługę	Doświadczenie projektanta (uzupełnić szczegółowo)
1.	<p>.....</p> <p>(projektant)</p> <p>Numer uprawnień i data ich uzyskania</p> <p>Doświadczenie zawodowe w latach:</p>	<p>Nazwa:</p> <p>.....</p> <p>Siedziba:</p> <p>.....</p>	<p>Doświadczenie uzupełnić w następujący sposób:</p> <p>od dnia</p> <p>do dnia</p> <p>w ramach realizacji zadania:</p> <p>Nazwa zadania:</p> <p>.....</p> <p>opracował następującą dokumentację</p> <p>Rodzaj budynku:</p> <p>Funkcja pełniona przez projektanta:</p>

			<p>Doświadczenie uzupełnić w następujący sposób:</p> <p>od dnia</p> <p>do dnia</p> <p>w ramach realizacji zadania:</p> <p>Nazwa zadania:</p> <p>opracował następującą dokumentację</p> <p>Rodzaj budynku:</p> <p>Funkcja pełniona przez projektanta:</p>
			<p>Doświadczenie uzupełnić w następujący sposób:</p> <p>od dnia</p> <p>do dnia</p> <p>w ramach realizacji zadania:</p> <p>Nazwa zadania:</p> <p>opracował następującą dokumentację</p> <p>Rodzaj budynku:</p> <p>Funkcja pełniona przez projektanta:</p>
			<p>Doświadczenie uzupełnić w następujący sposób:</p> <p>od dnia</p> <p>do dnia</p> <p>w ramach realizacji zadania:</p> <p>Nazwa zadania:</p> <p>opracował następującą dokumentację</p> <p>Rodzaj budynku:</p> <p>Funkcja pełniona przez projektanta:</p>

--	--	--	--

Tabelę powielić zgodnie z potrzebami

_____ (miejscowość), dnia _____ r.

Informacja dla Wykonawcy:

* *niepotrzebne skreślić*

** *Dokument dotyczący doświadczenia osoby wskazanej do realizacji zamówienia w charakterze projektanta należy złożyć wraz z ofertą*

*** *należy wskazać jedną osobę, w przypadku uzupełnienia wykazu dla więcej niż 1 osoby, Zamawiający zaakceptuje jedynie osobę wskazaną na pozycji nr 1 Wykazu.*

Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Wykonawca:

.....
 (pełna nazwa/firma, adres,
 w zależności od podmiotu:
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
 (imię, nazwisko,
 stanowisko/podstawa do
 reprezentacji)

WYKAZ USŁUG

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji obiektu Zamawiającego przy ul. Zawiszy 5 w Warszawie**” Znak postępowania: **DKiA.26.2.7.2025.MBS** oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonaliśmy następujące usługi zgodne z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Powierzchnia i rodzaj budynku	Data usług	Podmiot na rzecz, którego usługa została wykonana	Doświadczenie
1.	Nazwa zadania: Zakres dokumentacji: zakończona uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę /brakiem sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych* numer oraz data decyzji .....	..... .....	od (dzień-miesiąc-rok) do (dzień-miesiąc-rok)	Nazwa: Siedziba:	1) własne* lub 2) innych podmiotów* Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego
2.		.....	od	Nazwa:	

	Nazwa zadania: ..... .....	.....	..... ... (dzień- miesiąc-rok)	..... ... Siedziba:	1) własne* lub
	Zakres dokumentacji:		do (dzień- miesiąc-rok)		2) innych podmiotów*
	zakończona uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę /brakiem sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych*				Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego
	numer oraz data decyzji				

Do wykazu załączam dowody określające, że wykonane usługi zostały wykonane należycie, w szczególności że zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, wystawione przez:

_____ (miejscowość), dnia _____ r.

Informacja dla Wykonawcy:

* *niepotrzebne skreślić*

** *Wykaz usług składa tylko wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na wezwanie zamawiającego*

*** *Zgodnie z utrwaloną linią orzeczniczą jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz usług, o których mowa w pkt 7.2. ppkt 4) lit. a) SWZ, dotyczy usług w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył*

Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1
ustawy Pzp
w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji obiektu Zamawiającego przy ul. Zawiszy 5 w Warszawie**” Znak postępowania: **DKiA.26.2.7.2025.MBS**”

oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w złożonym przez mnie wcześniej w oświadczeniu,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-4 i 6-7 ustawy pzp
są nadal aktualne.

_____ (miejscowość), dnia _____ r.

Informacja dla Wykonawcy:

* Oświadczenie składa tylko wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na wezwanie zamawiającego

Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

TOM II
PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Dokument stanowi odrębny plik

TOM III
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dokument stanowi odrębny plik